

Бутурлиновка – 2020 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом и регламентирует правила приема в ПОУ «Бутурлиновский СТЦ РО ДОСААФ России Воронежской области», режим занятий, порядок отчисления, восстановления и перевода обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;

– уставом профессионального образовательного учреждения.

1.3. ПОУ Бутурлиновский СТЦ РО ДОСААФ России Воронежской области предоставляет образовательные услуги по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В»на основании лицензии № ДЛ – 963 от 5 января  2016 года, выданной Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

1.4. Содержание и продолжительность профессионального обучения определяются программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой организацией. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом программы профессионального обучения.

Содержание, продолжительность, сроки начала и окончания дополнительного образования определяются образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой организацией.

1.5. Учебные группы комплектуются по мере набора обучающихся.

**2.Правила приема обучающихся**

2.1. К освоению программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. К освоению программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования.

2.3. На обучение по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» допускаются лица в возрасте старше 16 лет.

2.4. На обучение по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» допускаются лица, для которых рассчитана дополнительная образовательная программа.

2.5. Прием на обучение осуществляется на основании личного заявления и Договора об образовании, заключаемым между ПОУ Бутурлиновский СТЦ РО ДОСААФ России Воронежской области в лице начальника СТЦ и лицом, зачисляемым на обучение.

2.6. Для приема на обучение необходимо представить:

– паспорт,

- СНИЛС,

– медицинскую справку о допуске к управлению транспортным средством

(должна быть представлена до начала практических занятий),

– фото 3х4 см – 1 шт.

Ответственность за подлинность предоставленных документов несет обучающийся. ПОУ Бутурлиновский СТЦ РО ДОСААФ России Воронежской области ответственности за предоставленные документы не несет. Лица, не предоставившие в срок требуемые документы, до практических занятий к вождению не допускаются.

2.7.Зачисление  на обучение осуществляется после подписания Договора  об образовании и издания приказа начальника СТЦ.

2.8.После заключения договора об оказании платных образовательных услуг, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также осуществления оплаты за обучение, издается приказ приказа начальника СТЦ о зачислении на обучение.

2.9.На каждого обучающегося заводится индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая выдается обучающемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению.

2.10. При поступлении в ПОУ Бутурлиновский СТЦ РО ДОСААФ России Воронежской области, обучающиеся и их родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с Уставом СТЦ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию работы образовательного учреждения.

**3.Режим занятий обучающихся**

3.1. Подготовка обучающихся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» осуществляется в очной форме обучения.

3.2. Учебные группы комплектуются численностью не более 30 человек с учетом направленности обучения и предельного контингента обучающихся, указанного в акте ГИБДД.

3.3. Сроки обучения устанавливаются исходя из объема учебного плана и программы, режима обучения, а также от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств.

3.4. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения без отрыва от места работы и обучения – не более 24 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 1 до 6 дней в неделю.

3.5. Обучение вождению проводится вне сетки учебного времени. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля, как правило, разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более 4 часов.

3.6. Занятия проводятся в соответствии с расписанием теоретических занятий и графиков обучения практическому вождению.

3.7. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.8. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий – 45 минут, практических занятий по вождению автомобиля – 60 минут, включая время на контрольный осмотр и ежедневное техническое обслуживание автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.9. Режим проведения теоретических занятий устанавливается следующий:

* + - Утреннее с08:00 до 10:55
    - Дневное с12.00 до 14.55
    - Вечернее с17:00 до 21:00

3.10. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.11. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой площадке и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.13. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на закрытой площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

3.14. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале учета занятий. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.15. ПОУ Бутурлиновский СТЦ РО ДОСААФ России Воронежской области имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

**4.Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Обучающийся может быть отчислен из ПОУ Бутурлиновского СТЦ РО ДОСААФ России Воронежской области без предварительного уведомления,  на основании приказа начальникаСТЦ с удержанием полной стоимости обучения в следующих случаях:

– наличие медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;

– заявление родителей (законных представителей);

– систематические пропуски занятий  (систематическими считаются пропуски 20%  времени теоретического обучения и 10% практических занятий по обучению вождения) без уважительных причин;

– задолженность по оплате за обучение, не ликвидированная в установленные сроки;

– потеря связи с  СТЦ:

– нарушение Правил внутреннего распорядка (употребление алкогольных, наркотических, токсических веществ, курение в СТЦ и на его  территории, сквернословие, срыв занятий, преднамеренное нанесение материального ущерба СТЦ, оскорбление чести и достоинства преподавателей, работников или обучающихся);

– появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.2. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.3. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения), за неуспеваемость, а так же несвоевременную оплату за обучение проводится служебное расследование по указанным фактам. В таких случаях отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.4. Отчисление учащихся проводится на основании соответствующих приказовначальника СТЦ.

4.5. С момента отчисления обучающегося Договор на оказание образовательных услуг утрачивает силу. Дальнейшие отношения обучающийся и СТЦ ведут на новых условиях (по новому заявлению) как дополнительная услуга.

4.5. Обучающимся, отчисленным из состава своей учебной группы, СТЦ может предоставить возможность обучения на новых договорных условиях на основании заявления о восстановлении, в качестве дополнительной услуги, исходя из возможностей СТЦ.

**5.Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Для восстановления в число обучающихся в СТЦ после отчисления или заявления обучающегося о переносе сроков обучения и продолжения дальнейшего обучения в СТЦ с целью завершения обучения необходимо подать заявление на восстановление по установленной форме. Администрация СТЦ при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

5.2. Восстановление осуществляется на основании приказа начальника СТЦ.

**6. Порядок перевода обучающихся**

6.1.По решению обучающегося он может быть переведен для продолжения обучения в другую группу с более поздним сроком окончания обучения.

6.2.По решению администрации СТЦобучающийся может быть переведен в другую группу с более поздним сроком окончания обучения в случае несвоевременного предоставления необходимых документов или несвоевременной оплаты.

6.3.Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое не производится.

6.4.При смене образовательного учреждения обучение начинается заново.

6.5. Перевод в другую группу в рамках одной специальности осуществляется по приказу начальника СТЦ с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии,  что он не подлежит отчислению из автошколы по причинам, указанным в п. 4.

**7.Порядок оплаты**

7.1. Оплата за обучение производится в российских рублях безналичным расчетом (перечислением через банк).

7.2. Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и предприятия, организации, спонсоры. В подобных случаях в назначении платежа указывается Ф.И.О. обучающегося, за которого перечислены деньги.

7.3.Оплатаза обучение производится при зачислении в группу по установленным на данный период расценкам. Допускается рассрочка оплаты обучения.

7.4.Размер оплаты за обучение определяется в калькуляции, утвержденной начальником СТЦ, указывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

7.5.В случае отказа от обучения в СТЦ после полной или частичной оплаты стоимости обучения по причинам, независящим от СТЦ, до начала занятий, производится полный возврат  всей суммы, внесенной за обучение.

7.6.В случае отказа от обучения после начала занятий (независимо от срока обучения), денежная сумма, внесенная за обучение, подлежит перерасчету и возвращается с учетом ранее посещаемых занятий.

7.7. Квитанцию (квитанции) об оплате обучающийся хранит до конца обучения.